

Voorwoord

Doel

Het doel dat de schrijvers van dit Huishoudelijk Reglement voor ogen hebben gehad is primair het opstellen van richtlijnen waar leden, bestuursleden, commissieleden en organen naar dienen te handelen. Hierbij is het niet de bedoeling geweest de vrijheid van de leden onnodig in te perken en een juridisch sluitend geheel op te stellen, maar wel het waarborgen van de continuïteit van de vereniging. Hierbij komen zowel rechten als plichten aan bod.

Bij het opstellen van het Huishoudelijk Reglement is uiteraard gebruik gemaakt van het toenmalige Huishoudelijk Reglement alsmede de Statuten van de vereniging (18 maart 1991) en de notulen van tussenliggende Algemene Leden Vergaderingen uit de voorgaande jaren: 2000 tot en met 2003.

Hoewel in de Statuten (Artikel 21) staat dat geen enkel reglement van de vereniging in strijd mag zijn met de Statuten, hebben wij bij het opstellen van dit Huishoudelijk Reglement er bewust voor gekozen om in een aantal gevallen hiervan af te wijken.

- ♣ In de Statuten staat beschreven (Artikel 3) dat het boekjaar gelijk is aan het kalenderjaar. Op de AV van maandag 11 november 2002 is unaniem besloten om het boekjaar gelijk te stellen aan het verenigingsjaar welke loopt van 1 september van enig jaar tot 31 augustus het daaropvolgende jaar.
- ♣ In de Statuten staat als afgeleide van bovenstaand artikel beschreven (Artikel 9) dat leden alleen hun lidmaatschap kunnen beëindigen tegen het einde van het boekjaar/kalenderjaar met inachtneming van de opzeggingstermijn van 6 weken. Omdat in dit Huishoudelijk Reglement conform het besluit van de AV (11 november 2002) het boekjaar wordt aangepast, heeft dit ook consequenties voor het moment waarop leden hun lidmaatschap kunnen opzeggen en beëindigen.

Het gevolg van e.e.a. is dat het Huishoudelijk Reglement op enkele punten in strijd is met de Statuten van de vereniging. Hier is om praktische overwegingen toe besloten.

Tot slot wordt er in dit Huishoudelijk Reglement gesproken over ALV wat een afkorting is van de Algemene Leden Vergadering, hiermee wordt de Algemene Vergadering bedoeld zoals omschreven in de Statuten van de vereniging.

Huishoudelijk Reglement

Badminton Vereniging Erasmus

Algemeen

1. Het boekjaar loopt van 1 september van enig jaar tot en met 31 augustus het daaropvolgende jaar.
2. Het verenigingsjaar loopt van 1 september van enig jaar tot en met 31 augustus het daaropvolgende jaar.
3. Wijziging Huishoudelijk Reglement
 - a. Een voorstel tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts door de ALV in behandeling worden genomen indien dit op de agenda is vermeld van diezelfde ALV rekening houdend met de voorgeschreven termijn in de Statuten van de vereniging in Artikel 17 (Algemene Vergadering).
 - b. Een voorstel tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts worden aangenomen indien tenminste $\frac{1}{4}$ van het totaal aantal stemgerechtigde leden te vergadering aanwezig is.
 - c. Daarnaast moet minstens een meerderheid van • van alle aanwezige leden voor het voorstel tot wijziging hebben gestemd.
 - d. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal binnen vier weken, met inachtneming van de oproeptermijn (zie lid a), een tweede ALV worden gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezige stemmen kan beslissen.
 - e. Donateurs zijn niet stemgerechtigd.
 - f. Een schriftelijke machtiging moet, voorzien van de handtekening van degene die de machtiging afgeeft, vooraf worden overhandigd aan de voorzitter.

Lidmaatschap en contributie

4. Het lidmaatschap wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd tenzij schriftelijk opgezegd is voor 30 september van het nieuwe verenigingsjaar.
5. Leden zijn verplicht ieder verenigingsjaar de vastgestelde contributie te voldoen. Het verschuldigde bedrag dient uiterlijk 1 oktober van het lopende verenigingsjaar of binnen 1 maand na ingang van het lidmaatschap bij de vereniging te zijn voldaan.
6. Indien de verschuldigde contributie niet tijdig is voldaan heeft het bestuur het recht om tegen het betreffende lid op te treden volgens Artikel 7 (Tuchtrechtspraak) van de Statuten.
7. Indien de verschuldigde contributie twee maanden na de uiterste datum nog niet is voldaan, heeft het bestuur het recht om een incassoprocedure op te starten.
8. Het is niet toegestaan om de namen van leden met achterstallige betalingen in het clubblad als zodanig te vermelden.
9. Ieder lid dient in het bezit te zijn van een geldige sportkaart afgegeven door de Stichting Studentenvoorzieningen Rotterdam (SSVR).

Communicatie

10. Email is een geëigend kanaal voor communicatie binnen de vereniging.
11. De leden zijn verplicht om aan de secretaris tijdig schriftelijk of via email mededeling van adreswijziging te doen.
12. De notulen van de ALV dienen binnen 6 weken onder alle leden, donateurs en overige aanwezigen bij de ALV, verspreid te worden.

Financieel

13. Een eventueel positief saldo van een door de vereniging georganiseerde activiteit vloeit naar de vereniging.
14. Jaarlijks wordt bij meerderheid van stemmen door de ALV de begroting voor de periode van één boekjaar vastgesteld.

15. Het is het bestuur toegestaan om –binnen redelijke grenzen– budget aan te wenden om personen te bedanken die een bijzondere inspanning hebben verricht voor de vereniging.
16. Eventuele schulden van een lid aan de vereniging mogen door het bestuur verrekend worden met de tegoeden van dit lid indien deze in gebreke van betaling blijft.

Commissies

17. Commissies
 - a. De vereniging kan commissies oprichten om bepaalde taken uit te besteden.
 - b. Commissies moeten bij meerderheid van stemmen op een ALV opgericht worden.
 - c. Commissieleden worden benoemd door het bestuur en leggen verantwoording af aan het bestuur.
 - d. Commissieleden zijn gehouden tot een behoorlijke vervulling van hun taak.
 - e. Commissies mogen alleen dan financiële verplichtingen van meer dan • 100 euro aangaan, wanneer hiervoor vooraf toestemming is gegeven door het bestuur.
 - f. Commissies die tot taak hebben een groot toernooi of ander evenement te organiseren dienen ter goedkeuring een begroting voor te leggen aan het bestuur. Het bestuur bepaalt wat er onder een groot toernooi of evenement verstaan wordt.
 - g. Commissies dienen het bestuur tijdig op de hoogte te stellen wanneer overschrijding van het budget en/of de begroting dreigt.
 - h. Het bestuur heeft, indien zij dit noodzakelijk acht, het recht om het budget van een commissie gedurende het jaar aan te passen.
 - i. Het is commissies en commissieleden niet toegestaan om verenigingsgeld aan te wenden voor privé doeleinden.
18. Kascontrolecommissie
 - a. De kascontrolecommissie is dezelfde commissie als de kascommissie waarover de Statuten van de vereniging spreken.
 - b. De leden van de kascontrolecommissie worden door de ALV benoemd.
 - c. In aanvulling op Artikel 16 (Rekening en verantwoording) van de Statuten geldt dat de kascontrolecommissie minimaal twee keer per jaar de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoekt. Daarnaast kan het bestuur de kascontrolecommissie vragen de resultatenrekening van een door de vereniging georganiseerde activiteit te controleren.

Badminton

19. Het bestuur stelt het shuttlereglement aan het begin van het verenigingsjaar vast en communiceert dit reglement aan alle leden.
Het bestuur heeft het recht dit reglement gedurende het seizoen te wijzigen als daar aanleiding voor is.
20. Spelen van competitie
 - a. Ieder lid heeft het recht om competitie te spelen.
 - b. Het bestuur heeft de verplichting om alle leden te benaderen voor het spelen van competitie.
 - c. Het bestuur bepaalt het aantal teams dat wordt ingeschreven en de indeling van de teams.
 - d. De leden van een team verdelen onderling de wedstrijden van hun team.
 - e. Elk teamlid is, indien noodzakelijk, zelf verantwoordelijk voor het regelen van een vervanger. Indien het niet mogelijk blijkt een vervanger te vinden of wanneer iemand uit een lagere klasse invalt, dan dient het bestuur hiervan op de hoogte gesteld te worden.
 - f. Competitiespelers moeten bij thuiswedstrijden minimaal een kwartier voor aanvang van de wedstrijd aanwezig zijn, teneinde de zaal in gereedheid te brengen en de tegenstander te ontvangen.
 - g. Boetes, die naar de mening van het bestuur het gevolg zijn van verwijtbaar handelen van één of meerdere competitiespelers, kunnen door het bestuur op de betreffende leden worden verhaald.
 - h. Het bestuur stelt, conform het shuttlereglement van het lopende verenigingsjaar, shuttles ter beschikking voor het spelen van competitie.
21. Spelen van toernooien

- a. Ieder lid heeft het recht om deel te nemen aan toernooien.
- b. Het bestuur attendeert alle leden op de mogelijkheid om deel te nemen aan toernooien, waarvoor de inschrijving via het bestuur verloopt.
- c. Indien voor dergelijke toernooien het aantal plaatsen beperkt is, dan is de volgorde van aanmelding bij het bestuur doorslaggevend.
- d. Wanneer de vereniging (een deel van) het inschrijfgeld voor een lid heeft voorgesloten, dan is het betreffende lid verplicht dit bedrag zo snel mogelijk aan de vereniging te voldoen. Deze verplichting vervalt niet wanneer het betreffende lid uiteindelijk niet aan het toernooi heeft deelgenomen, tenzij het volledige inschrijfgeld aan de vereniging gerestitueerd is.
- e. Het bestuur stelt, conform het shuttlereglement van het lopende verenigingsjaar, shuttles ter beschikking voor het spelen van toernooien.

Aanvullingen op de statuten

22. In aanvulling op Artikel 14 (Bestuursvergadering) van de Statuten geldt dat wanneer een stemming niet leidt tot een meerderheid van stemmen, de stem van de voorzitter doorslaggevend is.
23. In aanvulling op Artikel 7 (Tuchtrechtspraak) van de Statuten:
 - a. Het maximale bedrag van een tuchtrechtelijke boete is • 100.
 - b. De maximale duur van een schorsing is één jaar.
24. In aanvulling op Artikel 12 Lid 6 (Bestuur) van de Statuten geldt dat wanneer een bestuurslid ernstig in gebreke blijft bij de vervulling van zijn taken de overige bestuursleden het recht hebben, mits zij unaniem zijn in hun oordeel, om het betreffende bestuurslid te schorsen tot aan de eerstvolgende ALV. Zij zijn dan wel verplicht om binnen 6 weken een ALV te laten plaats vinden alwaar besloten wordt over de verder te nemen stappen.
25. [Aanvulling op Artikel 12 (Bestuur) van de Statuten]. Indien een externe instantie (bijv. de RSSR) een vergoeding beschikbaar stelt, is het bestuur vrij om onderling overeen te komen hoe die vergoeding tussen de bestuursleden wordt verdeeld aan het einde van de bestuursperiode. De ALV heeft het recht om een bestuurslid zijn vergoeding bij meerderheid van stemmen te ontnemen indien deze in ernstige mate in gebreke is gebleven. De vergoeding vloeit in dat geval naar de vereniging.